



Ajuntament de Benicarló

Solicitud de admisión a pruebas selectivas para cubrir necesidades no permanentes de personal

Persona interesada	Primer apellido	Segundo apellido		
	Nombre	NIF		
Domicilio	Calle / Plaza / Partida / Carretera	Núm. / Km.	Piso	Puerta
	Población	Provincia	Código postal	
Datos para el llamamiento	Correo electrónico (obligatorio)	Teléfono		
Datos de la convocatoria	Proceso selectivo para la constitución de una bolsa de trabajo de administrativos de Administración General mediante el sistema de mejora de empleo con funcionarios del Ayuntamiento de la subescala auxiliar de Administración General.			
Declaro	Que son ciertos los datos que constan arriba y que reúno las condiciones exigidas para participar en el proceso selectivo y ocupar los puestos de trabajo objeto de esta convocatoria dentro de la función pública, de acuerdo con las Bases generales para la constitución y funcionamiento de bolsas de trabajo temporal del Ayuntamiento de Benicarló, aplicables a las mejoras de empleo (BOP núm. 111, 13/09/2014), y las especialmente señaladas en las bases específicas.			
Solicito	Ser admitido/a a las pruebas selectivas a que se refiere esta solicitud.			
Documentación que se debe aportar	<input type="checkbox"/> Copia de la titulación exigida (base cuarta). <input type="checkbox"/> Documento acreditativo del abono de los derechos de examen. <input type="checkbox"/> Documentación acreditativa de los méritos alegados por el aspirante en la fase de concurso junto con el modelo de autobaremación debidamente cumplimentado.			
Firma				
Fecha	Lugar	Fecha		

ALCALDIA-PRESIDENCIA DEL AYUNTAMIENTO DE BENICARLÓ

Los datos facilitados se incluirán en un fichero titularidad del Ayuntamiento de Benicarló, cuya finalidad es gestionar las peticiones manifestadas en el presente documento.

Asimismo, le informamos de que sus datos no se cederán a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas a las que sea necesario u obligatorio cederlas para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos en la Ley.

De acuerdo con lo que dispone la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de datos de Carácter Personal, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, oposición, bien enviando una solicitud por escrito, acompañada de una fotocopia de su DNI, pasaporte, NIE o cualquier otro documento de identificación equivalente, dirigida al Registro de Entrada del Ayuntamiento de Benicarló – LODP Solicitud de admisión a pruebas selectivas, c. de Ferreres Bretó núm. 10, 12580 Benicarló (Castellón) o bien entregando personalmente la solicitud en el Registro de Entrada del Ayuntamiento, con la exhibición del DNI original o un documento equivalente.